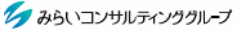


階層別セミナープログラム一覧【2025年4月～2025年12月】

○プログラムの詳細内容等については専用WEBサイトにてご確認ください。
○開催日時、内容については変更となることがあります。最新の情報は専用WEBサイトにてご案内します。

【お問い合わせ】みらいビジネスラボ事務局
メールアドレス：mbl@miraic.jp



【新入社員】

日程	曜日		開始	終了	時間	対象	コース	タイトル	講師
4月2日	(水)	終日	10:00	17:00	6H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員1日セミナー 仕事の進め方	大越理重子
4月4日	(金)	終日	10:00	17:00	6H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員1日セミナー マナーとコミュニケーション	原圭子
4月7日	(月)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	誰とでも信頼関係を築く会話の技術	栗原典裕
4月8日	(火)	午前	9:30	12:30	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員向け【PDCA入門】	山口伸一
4月8日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	ミスを減らして速く簡潔に メールの書き方・送り方	大越理重子
4月9日	(水)	終日	10:00	17:00	6H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	入社1年目からの数字コミュニケーション研修	深沢真太郎
4月10日	(木)	午前	9:30	11:30	2H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	職場のコンプライアンス	大越理重子
4月10日	(木)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	仕事のエラー・ミス防止の具体策	大越理重子
4月11日	(金)	午前	9:30	12:30	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	仕事の要「報連相」が本当にわかる！できる！	緒方美穂
4月11日	(金)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員のリーダーシップ～リーダーシップマインド/スキルで自立・自律した人材へ～	緒方美穂
4月15日	(火)	午前	9:30	12:30	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	PowerPointで作る！提案書作成の基礎	西川元一
4月15日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員のためのExcel基礎研修	西川元一
4月16日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	◀初心者向け▶簿記の構造と仕訳	角五月
4月16日	(水)	午後	14:00	16:00	2H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	絵与明細書の読み方	宗加奈恵
4月17日	(木)	午前	9:30	12:30	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員のための「社会人として信頼されるコミュニケーション」	林恭弘
4月17日	(木)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員のための「心が折れない考え方と具体的な方法」	林恭弘
4月18日	(金)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	安心感のある電話コミュニケーションの基本	三上ナナエ
4月22日	(火)	午前	9:30	12:30	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	社会人としての“仕事の進め方の基本”を身につける「段取り力入門」	丹羽將喜
4月22日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	社会人としての“考え方の基本”を身につける「ロジカルシンキング入門」	丹羽將喜
9月17日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	新入社員	新入社員 ビジネス入門	新入社員 フォローアップ研修	原圭子

【若手社員・新入社員】

日程	曜日		開始	終了	時間	対象	コース	タイトル	講師
5月14日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	若手社員・新入社員	営業プロフェッショナル養成講座	営業担当者の基本マナーと実務	吉田敬真
5月21日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		ミスを減らして速く簡潔に ビジネス文書の書き方	大越理重子
6月4日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員	営業プロフェッショナル養成講座	実践力向上！営業マンが語る交渉・プレゼン・心理テクニック	栗原典裕
6月17日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		職場で役立つ 気遣いのキホン	三上ナナエ
6月18日	(水)	午後	14:00	16:00	2H	若手社員・新入社員	人事プロフェッショナル養成講座	20代向けキャリアデザイン研修～Must・Can・Willでキャリアを考える～	泉屋英三子 池田麻里子
7月8日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		達成力強化研修 ～最後までやりぬく力を身につける！～	仲間孝大
7月15日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		【若手社員向け】数字コミュニケーション研修	深沢真太郎
8月26日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		目上の人に一目置かれるコミュニケーション	大島佳子
9月10日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	若手社員・新入社員		若手社員向けモチベーションアップセミナー	和田勉
9月26日	(金)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		若手社員に最適 誰にでも素に出来る礼儀正しいマナーとは～今日から始める令和のマナー～	土井里美
10月10日	(金)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		気がきく！と思われる報連相のキホン	三上ナナエ
10月23日	(木)	午前	9:30	11:30	2H	若手社員・新入社員		苦手意識を克服！仕事で使える電話応対	原圭子
11月19日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	若手社員・新入社員		仕事のエラー・ミス防止の具体策	大越理重子
12月9日	(火)	午後	14:00	17:00	3H	若手社員・新入社員		ミスを減らして速く簡潔に メールの書き方・送り方	大越理重子

【中堅社員】

日程	曜日		開始	終了	時間	対象	コース	タイトル	講師
7月10日	(木)	午後	14:00	17:00	3H	中堅社員		目標達成に必要な「やりきる力」と「習慣力」	和田勉
10月24日	(金)	午前	9:30	11:30	2H	中堅社員	人事プロフェッショナル養成講座	30代向けキャリアデザイン研修～キャリアの核を見い出す～	泉屋英三子
11月26日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	中堅社員		好かれて信頼されるリーダーに必要なコミュニケーション力	桑野麻衣

【幹部社員・中堅社員】

日程	曜日		開始	終了	時間	対象	コース	タイトル	講師
4月23日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム①》押さえておくべき管理職の基礎	松本太一
5月13日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム②》今求められているリーダーシップとは	夫馬光弘
5月14日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	幹部社員・中堅社員		仕事の任せ方研修 ～「任せる」ことで組織、個人を成長させる～	吉田敬真
5月27日	(火)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム③》現代型組織マネジメントへの対応	伊東修平
6月3日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員	労務プロフェッショナル養成講座	管理者が知っておくべき労働法の実務	大西明日香
6月10日	(火)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム④》部下を育てる1on1ミーティング	本間正道
6月24日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム⑤》押さえておくべき労務管理	吉田慶太
7月8日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム①》押さえておくべき管理職の基礎	松本太一
7月17日	(木)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員	人事プロフェッショナル養成講座	50代向けキャリアデザイン研修 ～「キャリアの再設計」を考える～	池田麻里子
7月23日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		リーダー・マネージャーによる「コーチング」の実践！①傾聴の技術と考え方	長沼理紗
7月24日	(木)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム②》今求められているリーダーシップとは	竹川修平
7月25日	(金)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		従業員満足とお客様満足を両立させる職場の作り方	津田卓也
8月6日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム⑤》現代型組織マネジメントへの対応	伊東修平
8月21日	(木)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム④》部下を育てる1on1ミーティング	本間正道
8月22日	(金)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員		リーダー・マネージャーによる「コーチング」の実践！②承認の技術と考え方	長沼理紗
9月9日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員	労務プロフェッショナル養成講座	管理職のためのハラスメント対策	小清水晶子
9月17日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム⑤》押さえておくべき労務管理	吉田慶太
9月18日	(木)	夜間	18:00	20:00	2H	幹部社員・中堅社員		達成感を得て達成！チームワークセミナー	木下芳隆
9月19日	(金)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		リーダー・マネージャーによる「コーチング」の実践！③質問の技術と考え方	長沼理紗
10月7日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム①》押さえておくべき管理職の基礎	松本太一
10月8日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	幹部社員・中堅社員		必見！人を動かす3つの極意	生駒正明
10月22日	(水)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム②》今求められているリーダーシップとは	竹川修平
11月5日	(水)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム③》現代型組織マネジメントへの対応	佐藤英典
11月14日	(金)	午後	14:00	17:00	3H	幹部社員・中堅社員		チームビルディング研修 ～自ら動く自走型組織の作り方～	志村智彦
11月20日	(木)	午後	14:00	16:00	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム④》部下を育てる1on1ミーティング	本間正道
12月3日	(水)	午後	14:00	17:00	3H	幹部社員・中堅社員		【管理職向け】数値化マネジメントで人を動かす技術	深沢真太郎
12月16日	(火)	午前	9:30	11:30	2H	幹部社員・中堅社員		《新任管理職向けプログラム⑤》押さえておくべき労務管理	吉田慶太